

## FORMULIR PERMOHONAN SERTIFIKASI

SERTIFIKASI YANG DIINGINKAN :	
<input type="checkbox"/> Sertifikasi SNI ISO 9001:2015	<input type="checkbox"/> Sertifikasi SNI ISO 21001:2025
<input type="checkbox"/> Sertifikasi SNI ISO 37001:2025	<input type="checkbox"/> Sertifikasi SNI ISO 37301:2021

STATUS PERMOHONAN SERTIFIKASI	
<input type="checkbox"/> Audit Sertifikasi Awal	<input type="checkbox"/> Audit Ulang ( Re-Sertifikasi )
<input type="checkbox"/> Pemindahan (Transfer) Sertifikasi (*)	<input type="checkbox"/> Perluasan / Pengurangan Ruang Lingkup Sertifikasi

**Catatan 1 :**  
 (\*) Khusus untuk Permohonan Pemindahan (Transfer) Sertifikasi, Pihak organisasi harus melampirkan laporan & bukti penyelesaian audit sertifikasi terakhir dari LPK (Lembaga Sertifikasi) sebelumnya.

INFORMASI ORGANISASI			
<b>Nama Organisasi</b>			
<b>Alamat</b>			
<b>Kota</b>		<b>Provinsi</b>	
<b>Kode Pos</b>		<b>Negara</b>	
<b>Nomor Telp.</b>		<b>Faks</b>	
<b>Email</b>		<b>Website</b>	
<b>Wakil Manajemen</b>		<b>Jabatan</b>	
<b>Nomor Telp.</b>		<b>Email</b>	
<b>Kepemilikan</b>	<input type="checkbox"/> PMDN	<input type="checkbox"/> BUMN	<input type="checkbox"/> Lembaga Pemerintah
	<input type="checkbox"/> PMA	<input type="checkbox"/> Lain-lain .....	
<b>Jumlah Tenaga Kerja</b>	<b>Total Karyawan</b>	:	
	<b>Karyawan Tetap</b>	:	
	<b>Karyawan Kontrak</b>	:	

## FORMULIR PERMOHONAN SERTIFIKASI

Informasi Lokasi Lainnya (*Apabila lokasi lebih banyak, gunakan lembar tambahan)			
Nama Lokasi	-		
Alamat Lengkap	-		
Nomor Telp.	-	Faks	-
Email	-	Website	-
Penanggungjawab	-	Jabatan	-
Jumlah Tenaga Kerja	Total Karyawan	:	
	Karyawan Tetap	:	
	Karyawan Kontrak	:	

<b>RUANG LINGKUP SERTIFIKASI YANG DIAJUKAN :</b>
<b>LINGKUP AUDIT YANG DIAJUKAN :</b>

<input type="checkbox"/> Sertifikasi SNI ISO 9001:2015		
Sebutkan sektor / kategori ekonomi atau industri sesuai ruang lingkup yang disebutkan diatas :		
<input type="checkbox"/> 28 Konstruksi	Nace Code	
<input type="checkbox"/> 29 Perdagangan grosir dan eceran; Perbaikan kendaraan bermotor, sepeda motor serta barang personal dan rumah tangga	Nace Code	
<input type="checkbox"/> 36 Administrasi Umum	Nace Code	
<input type="checkbox"/> 37 Pendidikan	Nace Code	
<input type="checkbox"/> Sertifikasi SNI ISO 21001:2025		
Sebutkan sektor / kategori ekonomi atau industri sesuai ruang lingkup yang disebutkan diatas :		
<input type="checkbox"/> 2. Sekolah Dasar dan Menengah	<input type="checkbox"/> 2.3 Sekolah Menengah Atas (SMA), Sekolah Menengah Kejuruan (Vokasi) dan yang sederajat	
<input type="checkbox"/> 3. Pendidikan Tinggi	<input type="checkbox"/> 3.1 Universitas, Institut	
	<input type="checkbox"/> 3.2 Akademi, Politeknik, Sekolah Tinggi	
<input type="checkbox"/> Sertifikasi SNI ISO 37001:2025		
<input type="checkbox"/> Sertifikasi SNI ISO 37001:2025		

**FORMULIR PERMOHONAN SERTIFIKASI**

INFORMASI LAINNYA (Khusus SNI ISO 21001:2025)	
<b>Program Pendidikan</b> (Khusus SNI ISO 21001:2025)	1.
	2.
	3.
<b>Layanan Non Pendidikan</b> (Khusus SNI ISO 21001:2025)	1.
	2.
	3.

TIPE	
<input type="checkbox"/> TERINTEGRASI	<input type="checkbox"/> SINGLE SISTEM

Sebutkan daftar peraturan perundangan atau peraturan lainnya yang relevan dengan organisasi	
NO	Peraturan Perundangan Atau Peraturan lainnya
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

## FORMULIR PERMOHONAN SERTIFIKASI

INFORMASI TAMBAHAN			
Silahkan isi dengan jelas dan singkat informasi dibawah ini :		Ya	Tidak
1.	Apakah organisasi yang akan disertifikasi merupakan bagian dari organisasi lain / grup ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Bila Ya, jelaskan grup apa saja :</i>			
2.	Apakah organisasi yang akan disertifikasi sedang atau pernah terlibat dalam perkara hukum ? (Khusus SNI ISO 37001:2025)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Bila Ya, jelaskan :</i>			
3.	Apakah organisasi yang akan disertifikasi bersedia apabila permohonan sertifikasi sistem anti penyuapan SNI ISO 37001:2025 ditolak dikarenakan diketahui sedang atau pernah terlibat kasus hukum ? (Khusus SNI ISO 37001:2025)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Bila Tidak, jelaskan :</i>			
4.	Apakah diberlakukan jam kerja shift ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Jika Ya, mohon sebutkan pembagian jam kerja</i>			
Kelompok pertama PKL           s/d PKL Kelompok kedua PKL           s/d PKL Kelompok Ketiga PKL           s/d PKL			
5.	Apakah ada proses pekerjaan yang disubkontrakkan ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Bila Ya, sebutkan proses yang disubkontrakkan :</i>			
6.	Apakah set up standar sistem manajemen menggunakan jasa konsultan ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Bila Ya, sebutkan nama organisasi konsultan &amp; nama tim konsultan :</i>			
7.	Apakah dokumen manual dari sistem manajemen yang diajukan sertifikasi sudah lengkap dan diimplementasikan disemua proses ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Apakah sistem manajemen yang akan disertifikasi sudah melaksanakan / merencanakan internal audit ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Bila Ya, kapan dilaksanakan internal audit :</i>			
9.	Apakah sistem manajemen yang akan disertifikasi sudah melaksanakan / merencanakan tinjauan manajemen ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Bila Ya, kapan dilaksanakan tinjauan manajemen :</i>			
10.	Kapan organisasi siap untuk diaudit sertifikasi ?		

## FORMULIR PERMOHONAN SERTIFIKASI

INFORMASI TAMBAHAN		
Silahkan isi dengan jelas dan singkat informasi dibawah ini :	Ya	Tidak
<p><b>Catatan 2 :</b>            Pihak organisasi harus melampirkan dokumen-dokumen, sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Akta Pendirian / Akta Perubahan dan Pengesahan Kemenhukam</li> <li>▪ NIB Berbasis Risiko</li> <li>▪ Manual / Panduan (SMM/SMAP/SMOP);</li> <li>▪ Struktur organisasi;</li> <li>▪ Uraian Tugas;</li> <li>▪ Prosedur / SOP;</li> <li>▪ Rekaman internal Audit dan Rekaman tinjauan manajemen;</li> <li>▪ Daftar Dokumen Internal dan Eksternal;</li> <li>▪ SK Akreditasi dari BAN-PT (<i>Khusus untuk ISO 21001:2025</i>);</li> </ul>		

Demikian formulir ini kami isi dengan data yang sebenarnya, selanjutnya kami atas nama organisasi yang akan disertifikasi menyetujui hal-hal yang ditetapkan **PT ENHAI MANDIRI 186** sebagai berikut :

1. Mengirimkan semua dokumen sesuai **catatan 1** dan **catatan 2** ke **PT ENHAI MANDIRI 186**;
2. Mematuhi semua aturan skema sertifikasi dan ketentuan lainnya selama menjadi klien **PT ENHAI MANDIRI 186**

Formulir ini diisi dan ditandatangani oleh :		
Nama		Tanda Tangan & Stempel
Jabatan		
Tanggal		

Formulir ini harap diisi dengan lengkap dan kirim kembali ke :

**PT. ENHAI MANDIRI 186**  
 D'Esta Square No. 10, Jalan Pakuan No. 02, Baranangsiang, Bogor, Jawa Barat 16143 Indonesia.  
 Telp / Fax : (0251)-7561016  
 E-mail : [info@enhaiemandiri.com](mailto:info@enhaiemandiri.com) Web .: [www.enhaiemandiri.com](http://www.enhaiemandiri.com)